

**POWIATOWE CENTRUM PORADNICTWA
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEGO
I DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
W GŁOGOWIE**

**SZKOLENIE: AWANS ZAWODOWY NA
STOPIEŃ NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO**

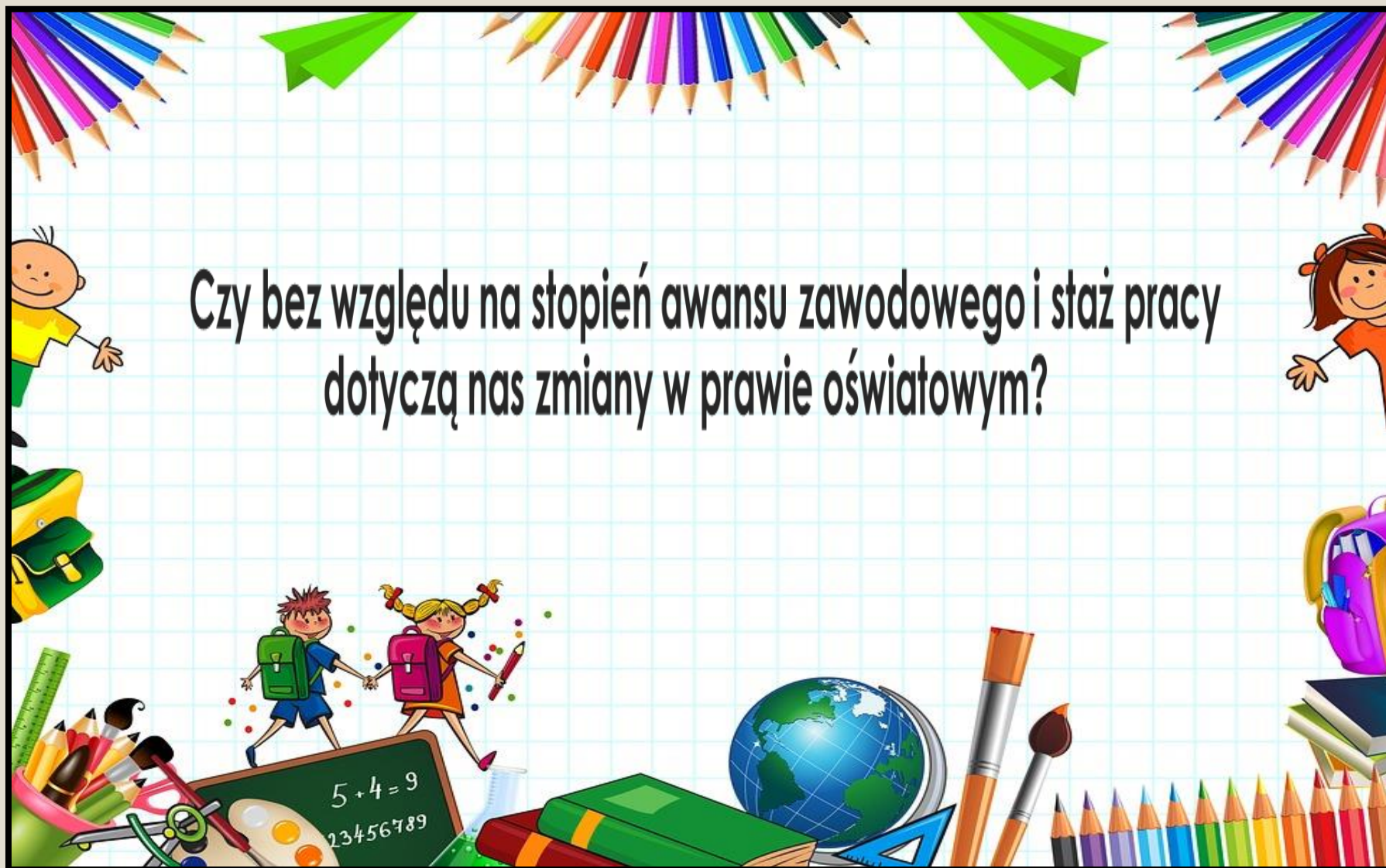
PROGRAM SZKOLENIA

I część

- 1. Podstawy prawne regulujące uzyskiwanie stopni awansu zawodowego przez n-li**
- 2. Powinności i wymagania na stopień n-la dyplomowanego**
- 3. Zadania przyjęte do realizacji na okres stażu**
- 4. Propozycje sprawozdania za okres stażu.**

II część

- 1. Dokumenty związane z zakończeniem stażu składane na komisję kwalifikacyjną**
- 2. Układ dokumentów do wniosku**
- 3. Komisja kwalifikacyjna – procedura**
- 4. Jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej ?**



Statystyka aktów prawa oświatowego lub skutkującego dla prawa oświatowego w 2018 r. i 2019r. – **około 100 zmian**, w tym nowych rozporządzeń:



W roku szkolnym 2019/2020 obowiązują:

- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela
- Ustawa Prawo oświatowe;
- Ustawa o finansowaniu zadań oświatowych;
- ~~Rozporządzenie z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli;~~
- Rozporządzenie z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli
- Rozporządzenie z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli
- Rozporządzenie z dnia 19 sierpnia 2019 r. w sprawie trybu dokonywania oceny pracy, szczegółowego zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz trybu postępowania odwoławczego.
- Rozporządzenie z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli

Podstawowe obowiązki nauczyciela wynikające z przepisów Karty Nauczyciela



Na podstawie przepisów Karty Nauczyciela (art. 6 KN), nauczyciel obowiązany jest:

- **rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem** oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
- **wspierać każdego ucznia** w jego rozwoju;
- **dążyć do pełni własnego rozwoju** osobowego;
- **kształcić i wychowywać młodzież** w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;
- **dbać o kształtowanie u uczniów** postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów
- **W art. 6 KN (01.01.2018r) do obowiązków nauczycieli dodano, że nauczyciel ma obowiązek doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły.**

Warunkiem nadania nauczycielowi kolejnego stopnia awansu zawodowego jest

- spełnienie wymagań kwalifikacyjnych,
 - odbycie stażu zakończonego pozytywną oceną,
 - oraz w przypadku nauczyciela stażysty i kontraktowego - zdanie egzaminu przed komisją egzaminacyjną i kwalifikacyjną (art. 9b ust. 1 Karty Nauczyciela).
 - w przypadku nauczyciela mianowanego przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej
-
- Staż trwa, w przypadku ubiegania się o awans na stopień **nauczyciela kontraktowego - 9 m-cy** (art. 9c ust. 1 Karty Nauczyciela).
 - Staż trwa, w przypadku ubiegania się o awans na stopień **nauczyciela mianowanego i dyplomowanego 2 lata i 9 m-cy**
 - **Zadaniem opiekuna stażu** jest udzielanie nauczycielowi pomocy, w szczególności w przygotowaniu i realizacji w okresie stażu planu rozwoju zawodowego nauczyciela, oraz opracowanie **projektu oceny za okres stażu** (art. 9c ust. 5 Karty Nauczyciela).

Terminy w awansie zawodowym

1. **Rozpoczęcie stażu:** *Z początkiem roku szkolnego, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia zajęć (do 17.09.2018 r.)*

2. Plan rozwoju zawodowego:

1) **Nauczyciel stażysta:** *przedkłada dyrektorowi w terminie 20 dni od dnia rozpoczęcia zajęć w szkole (do 23.09.2018 r.),*

2) **Pozostali nauczyciele:** *przedkładają wraz z wnioskiem o rozpoczęcie stażu.*

3. **Dyrektor szkoły,** *w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia zajęć w szkole (do 3.10.2018 r.), **zatwierdza plan rozwoju zawodowego** albo zwraca go nauczycielowi do poprawienia wraz z pisemnym zaleceniem wprowadzenia niezbędnych zmian.*

Terminy w awansie zawodowym

- 4. Nauczyciel jest obowiązany** poprawić plan rozwoju zawodowego zgodnie z zaleceniami dyrektora szkoły i ponownie przedłożyć go dyrektorowi szkoły w wyznaczonym przez niego terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
- 5. Dyrektor szkoły zatwierdza poprawiony plan rozwoju zawodowego,** uwzględniający jego zalecenia, **w terminie 7 dni** od dnia jego przedłożenia.
- 6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach,** w trakcie stażu, dyrektor szkoły może pisemnie zobowiązać nauczyciela do wprowadzenia zmian w planie rozwoju zawodowego, w wyznaczonym przez niego terminie, **nie krótszym niż 5 dni.**
- 7. W trakcie stażu nauczyciel może wprowadzać zmiany w planie rozwoju** zawodowego za zgodą dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, **w terminie 7 dni** od dnia przedłożenia zmienionego planu rozwoju zawodowego, zatwierdza ten plan albo zwraca go nauczycielowi do poprawienia wraz z pisemnym zaleceniem wprowadzenia niezbędnych zmian.

ścieżka awansu zawodowego nauczyciela trwa 10 lat



USTAWA KARTA NAUCZYCIELA

Rozdział 3a Art. 9 a – i

Reguły, zasady, procedury awansu zawodowego nauczyciela

Co każdy nauczyciel wiedzieć powinien?

**Obowiązek rozwoju zawodowego
poprzez uzyskiwanie stopni awansu zawodowego
zmiany dotyczące awansu zawodowego nauczycieli**





WHERE

WHAT

WHEN

WHY

HOW

WHO

Co, kto, gdzie, kiedy ?

Z dniem 1 września 2018 r. weszło w życie nowe rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. poz. 1574) oraz z dniem 1 września 2019r rozporządzenie zmieniające z 23 sierpnia 2019r.

Zmiany:

- skrócenie terminu składania sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego z 30 do **7 dni**;
- doprecyzowanie obowiązków opiekuna stażu;
- skrócenie terminu na przedstawienie projektu oceny przez opiekuna stażu z 14 do **7 dni**;
- **modyfikacja zadań i wymagań** na poszczególne stopnie awansu zawodowego;
- **zmiany w zakresie dokumentacji załączanej do wniosku o wszczęcie postępowania**;
- zmiana w zakresie doboru eksperta;
- **moduł praktyczny na egzaminach i rozmowie kwalifikacyjnej.**

Obowiązujące rozporządzenia dotyczące awansu zawodowego nauczycieli

- Rozporządzenie z dnia **26 lipca 2018 r.** w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli
- Rozporządzenie z dnia **23 sierpnia 2019 r.** w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli

Awans zawodowy od 1.09.2018 r.

Kończymy staże rozpoczęte 1.09.2017 r. i wcześniej:

- **ROZPORZĄDZENIE MEN z dnia 1 marca 2013 r.** w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r. poz. 393)
(plan rozwoju, sprawozdanie wg starych wymagań)
- **Wniosek, dokumentacja dołączona do wniosku, procedura pracy komisji** zgodnie z nowym rozporządzeniem **z dnia 26 lipca 2018 r.**

Rozpoczynamy staże od 1.09.2018 r. :

- **ROZPORZĄDZENIE MEN z dnia 26 lipca 2018 r.**
w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1574)

Terminy w awansie zawodowym

- 1. Nauczyciel składa dyrektorowi szkoły sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego, uwzględniające efekty jego realizacji dla nauczyciela i szkoły, w terminie 7 dni od dnia zakończenia stażu (do 7.06.2019 r. itd.).**
- 2. Opiekun stażu, w terminie 7 dni od dnia zakończenia stażu, przedstawia dyrektorowi szkoły projekt oceny o dorobku zawodowym nauczyciela za okres stażu (do 7.06.2019 r. itd.).**
- 3. Dyrektor szkoły jest obowiązany dokonać oceny dorobku zawodowego za okres stażu w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia złożenia sprawozdania (do 28.06.2019 r. itd.).**
- 4. Rada rodziców** przedstawia pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela.

Sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego dla nauczycieli, którzy rozpoczęli staż z dniem 1 września 2017r, a zakończy go z dniem 31 maja 2020r

- **Sprawozdanie z realizacji zadań zaplanowanych w planie rozwoju zawodowego na okres stażu przygotowujemy według Rozporządzenia MEN z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r. poz. 393)**
- **Odnosimy się do realizacji zaplanowanych zadań ze szczególnym uwzględnieniem efektów mających wpływ na pracę nauczyciela i szkoły.**

Jeśli nie było aneksu do planu rozwoju

II CZĘŚĆ

Dokumentacja załączona do wniosku nauczyciela mianowanego na dyplomowanego:

Do wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego dołącza się:

- **kopie dokumentów** potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe,
- **kopię aktu** nadania stopnia, nauczyciela mianowanego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
- **zaświadczenie dyrektora** szkoły o:
 - a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż,
 - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji tego planu,
 - c) przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawiania w stosunku pracy;
- **kopię sprawozdania** z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
- **kopię karty oceny** pracy dokonanej po zakończeniu stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;

ORAZ

cd. dokumentacja załączona do wniosku nauczyciela mianowanego na dyplomowanego

Ponadto do wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego dołącza się:

- opis i analizę sposobu realizacji jednego wymagania wybranego spośród określonych w § 8 ust. 3 pkt. 1-3 i jednego wymagania wybranego spośród określonych w § 8 ust. 3 pkt. 4 , w szczególności ze wskazaniem uzyskanych efektów dla nauczyciela i szkoły;
- kopię dyplomu lub świadectwa potwierdzającego znajomość języka obcego na poziomie podstawowym, o których mowa w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli, poświadczone przez pracodawcę za zgodność z oryginałem - jeżeli nauczyciel realizował zadanie, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt. 4 lit. c

Teczka na dyplomowanego od 1 września 2018r

WNIOSEK DO DOLNOŚLĄSKIEGO KURATORA OŚWIATY

TECZKA NR 1 kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;

TECZKA NR 2 zaświadczenie dyrektora szkoły o:

- a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu, ze wskazaniem wszystkich szkół, w których nauczyciel odbywał staż,
- b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji tego planu,
- c) przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawiania w stosunku pracy;



TECZKA NR 3 kopia sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego
poświadczona przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem

TECZKA NR 4 kopia oceny za okres stażu poświadczona przez dyrektora
szkoły za zgodność z oryginałem

TECZKA NR 5 opis i analizę sposobu realizacji **jednego** wymagania wybranego spośród określonych w § 8 ust. 3 pkt 1–3, w szczególności ze wskazaniem uzyskanych efektów dla nauczyciela i szkoły

TECZKA NR 5 opis i analizę sposobu realizacji **jednego** wymagania wybranego spośród określonych w § 8 ust. 3 pkt 4, w szczególności ze wskazaniem uzyskanych efektów dla nauczyciela i szkoły

TECZKA NR 6 kopię dyplomu lub świadectwa potwierdzającego znajomość języka obcego na poziomie podstawowym, o których mowa w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli, poświadczone przez pracodawcę za zgodność z oryginałem – jeżeli nauczyciel realizował zadanie, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 4 lit. c;



Hura opisujemy
tylko 2 wymagania

Wymagania niezbędne do uzyskania stopnia nauczyciela dyplomowanego obejmują:

- 1) **umiejętność wykorzystania w pracy metod aktywizujących ucznia oraz narzędzi multimedialnych i informatycznych**, sprzyjających procesowi uczenia się;
- 2) **umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami**, w tym przez prowadzenie zajęć otwartych, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych, prowadzenie zajęć w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego lub innych zajęć dla nauczycieli;
- 3) **poszerzenie zakresu działań szkoły**, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych;

wybieramy 1 wymaganie i dokonujemy opisu i analizy (do wniosku do DKO)

wybieramy 1 wymaganie i przygotowujemy się do rozmowy kwalifikacyjnej

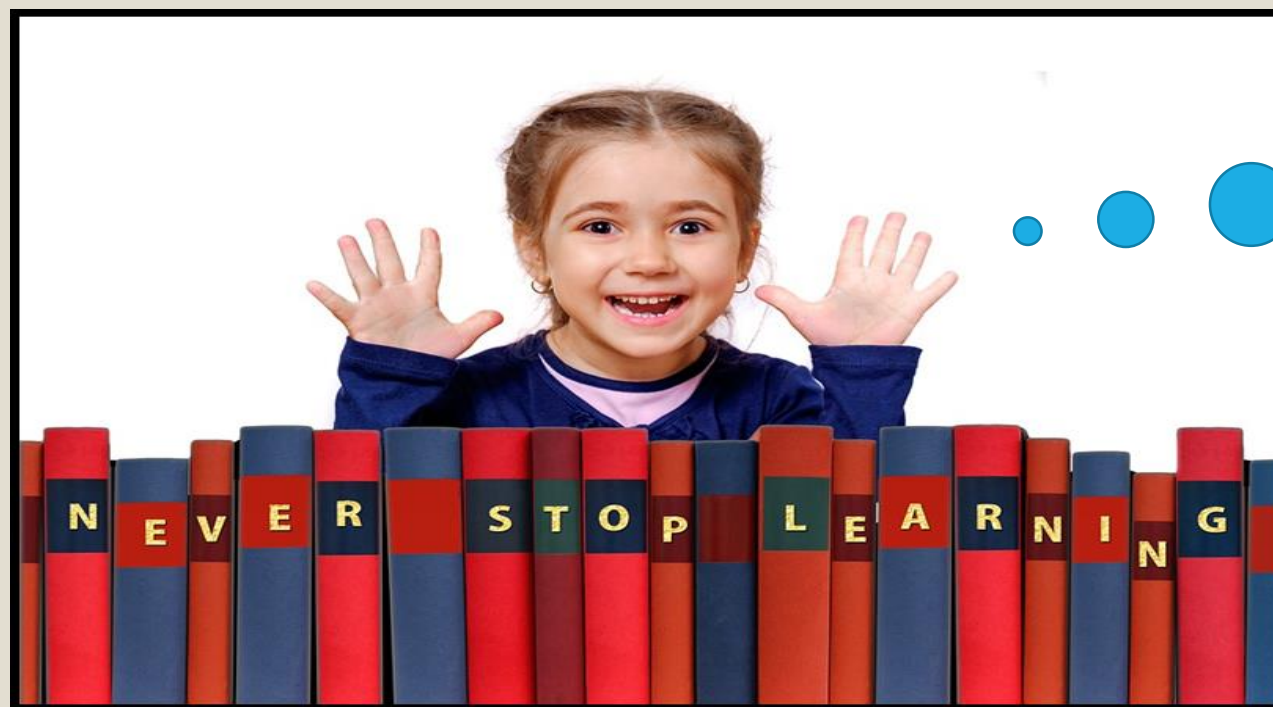


4) realizację co najmniej dwóch z następujących zadań:

- a) **opracowanie i wdrożenie programu, innowacji lub innych działań** dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych z oświatą, powiązanych ze specyfiką szkoły, w szczególności na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- b) **wykonywanie zadań opiekuna stażu, opiekuna praktyk pedagogicznych**, nauczyciela-doradcy metodycznego, przewodniczącego zespołu nauczycieli, koordynatora wolontariatu, koordynatora projektu, kuratora społecznego, egzaminatora okręgowej komisji egzaminacyjnej, rzeczoznawcy do spraw podręczników, a w przypadku nauczycieli szkół artystycznych – także nauczyciela-konsultanta współpracującego z Centrum Edukacji Artystycznej,
- c) **uzyskanie umiejętności posługiwania się językiem obcym** na poziomie podstawowym, a w przypadku nauczycieli języków obcych – umiejętności posługiwania się drugim językiem obcym na poziomie podstawowym,
- d) **opracowanie autorskiej pracy z zakresu oświaty lub rozwoju dziecka opublikowanej w czasopiśmie branżowym lub w formie innej zwartej publikacji.**

wybieramy 1 wymaganie i dokonujemy opisu i analizy (do wniosku do DKO)

Przygotowane dokumenty trafiają do komisji

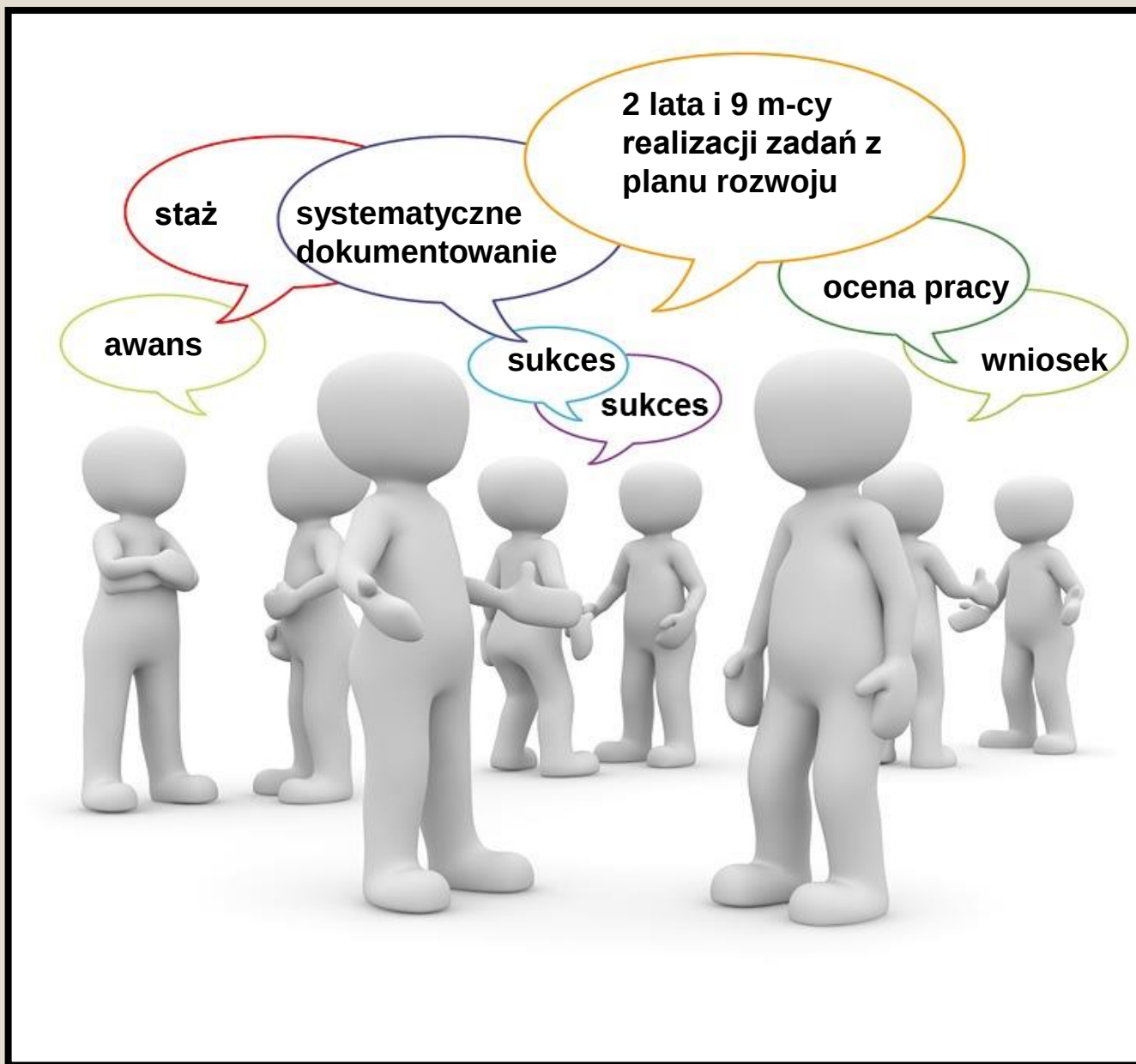


nigdy nie
przestajemy się
uczyć

Komisja kwalifikacyjna na stopień dyplomowanego

Komisję powołuje organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą w składzie:

- Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny jako przewodniczący,
- Dyrektor szkoły,
- **Trzej eksperci z listy ekspertów prowadzonej przez MEN** (posiadający kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole tego samego typu co szkoła, w której nauczyciel jest zatrudniony, z których co najmniej jeden, w miarę możliwości, naucza tego samego przedmiotu lub prowadzi ten sam rodzaj zajęć;
- w przypadku nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły - co najmniej dwóch ekspertów zajmujących stanowisko związane ze sprawowaniem nadzoru pedagogicznego, z których co najmniej jeden zajmuje stanowisko kierownicze w szkole, oraz co najmniej jednego eksperta, w miarę możliwości, nauczającego tego samego przedmiotu lub prowadzącego ten sam rodzaj zajęć co nauczyciel, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły.
- na wniosek nauczyciela – przedstawiciel wskazanego we wniosku związku zawodowego
- przedstawiciel organu prowadzącego – jako obserwator (może)



Przed postępowaniem kwalifikacyjnym należy zaparzyć dobrą kawę, przygotować narzędzia do notatek, uruchomić szare komórki.



**Przygotowujemy się do postępowania kwalifikacyjnego zgodnie
z nowymi wymaganiami**

***Rozporządzenia MEN w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego nauczycieli
z dnia 26 lipca 2018r (Dz. U. z 2018r; poz. 1574)***

KOMISJA KWALIFIKACYJNA NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO

Komisja kwalifikacyjna zapoznaje się z oceną za okres stażu nauczyciela i sprawozdaniem z realizacji planu rozwoju zawodowego oraz analizuje dorobek zawodowy nauczyciela na podstawie przedłożonej przez niego dokumentacji, o której mowa w § 9, i przeprowadzonej rozmowy, podczas której nauczyciel:

- 1) **prezentuje sposób realizacji wybranego przez siebie zadania określonego w § 8 ust. 3, którego opis i analiza nie była dołączona do wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego;**
- 2) **odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wpływu działań i zadań zrealizowanych przez nauczyciela w okresie stażu na podniesienie jakości pracy szkoły, w której nauczyciel odbywał staż;**
- 3) **wykazuje się umiejętnością rozwiązywania wskazanego przez komisję problemu związanego z wykonywaną pracą, z uwzględnieniem przepisów prawa;**
- 4) **określa cele dalszej pracy i własnego rozwoju.**

Wymagania niezbędne do uzyskania stopnia nauczyciela dyplomowanego obejmują:

- 1) **umiejętność wykorzystania w pracy metod aktywizujących ucznia oraz narzędzi multimedialnych i informatycznych**, sprzyjających procesowi uczenia się;
- 2) **umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami**, w tym przez prowadzenie zajęć otwartych, w szczególności dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych, prowadzenie zajęć w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego lub innych zajęć dla nauczycieli;
- 3) **poszerzenie zakresu działań szkoły**, w szczególności dotyczących zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych;

wybieramy 1 wymaganie i dokonujemy opisu i analizy (do wniosku do DKO)

wybieramy 1 wymaganie i przygotowujemy się do rozmowy kwalifikacyjnej



4) realizację co najmniej dwóch z następujących zadań:

- a) **opracowanie i wdrożenie programu, innowacji lub innych działań** dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych związanych z oświatą, powiązanych ze specyfiką szkoły, w szczególności na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- b) **wykonywanie zadań opiekuna stażu, opiekuna praktyk pedagogicznych**, nauczyciela-doradcy metodycznego, przewodniczącego zespołu nauczycieli, koordynatora wolontariatu, koordynatora projektu, kuratora społecznego, egzaminatora okręgowej komisji egzaminacyjnej, rzeczoznawcy do spraw podręczników, a w przypadku nauczycieli szkół artystycznych – także nauczyciela-konsultanta współpracującego z Centrum Edukacji Artystycznej,
- c) **uzyskanie umiejętności posługiwania się językiem obcym** na poziomie podstawowym, a w przypadku nauczycieli języków obcych – umiejętności posługiwania się drugim językiem obcym na poziomie podstawowym,
- d) **opracowanie autorskiej pracy z zakresu oświaty lub rozwoju dziecka opublikowanej w czasopiśmie branżowym lub w formie innej zwartej publikacji.**

wybieramy 1 wymaganie i dokonujemy opisu i analizy (do wniosku do DKO)

Warunkiem nadania nauczycielowi kolejnego stopnia awansu zawodowego jest:

- A** - spełnienie wymagań kwalifikacyjnych,
- B** - odbycie stażu zakończonego pozytywną oceną za okres stażu,
- C** - oraz w przypadku nauczyciela stażysty i kontraktowego - zdanie egzaminu przed komisją egzaminacyjną, a w przypadku nauczyciela mianowanego przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej



Protokół z posiedzenia komisji ds. awansu

Z przebiegu pracy komisji egzaminacyjnej i komisji kwalifikacyjnej sporządza się protokół zawierający:

- 1) datę i miejsce posiedzenia komisji;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji;
- 3) imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach komisji w charakterze obserwatorów;
- 4) informacje o przebiegu egzaminu lub rozmowy, w tym pytania zadane nauczycielowi przez komisję i informacje o udzielonych odpowiedziach;
- 5) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe;
- 6) średnią arytmetyczną punktów, o której mowa w § 13 ust.3;
- 7) uzasadnienie rozstrzygnięcia komisji;
- 8) podpisy członków komisji uczestniczących w jej pracach.

Protokół - co jeszcze powinien zawierać?

Protokół powinien zawierać:

- informację o nieobecnych członkach komisji;
- punktację każdego z członków komisji

W przypadku protokołu z egzaminu, w „informacji o przebiegu egzaminu lub rozmowy” należy odnotować:

- Informację o prezentacji dorobku zawodowego nauczyciela,
- Treść problemu wskazanego przez komisję, związanego z wykonywaną pracą nauczyciela,
- Informację o zaproponowanym rozwiązaniu ww. problemu
- Treść zadania do wykonania przez nauczyciela z użyciem narzędzi multimedialnych,
- Pytania zadane przez komisję,
- Informację o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach

Dodatkowe wskazówki:

- **Całość dokumentacji powinna być opracowana komputerowo i ułożona w kolejności zgodnej z rozporządzeniem**
- **Całą dokumentację należy przypisać dokładnie do określonych wymagań (trzeba pamiętać, że nie mogą się one powtórzyć w innym miejscu)**

Dodatkowe wskazówki:

- **Każdy dokument stworzony przez nauczyciela musi być przez niego podpisany własnoręcznie włącznie ze sporządzonymi opisami i analizami z realizacji wymagań**
- **Nie należy dołączać żadnych załączników poświadczających działania ujęte w opisie i analizie**

Rozmowa kwalifikacyjna

Nauczyciel odpowiada na pytania komisji dotyczące wpływu zrealizowanych w czasie stażu zadań i działań na podniesienie jakości pracy szkoły.

Będzie to rozmowa dającą mu szansę na obronę swojego dorobku zawodowego , na wyjaśnienie wątpliwości i samodzielną ocenę podejmowanych działań i zaprezentowanie siebie jako nauczyciela dbającego o podniesienie jakości pracy szkoły.

Przykładowe pytania

- **Które z zadań wykonywanych na rzecz oświaty uważa Pani/Pan za najbardziej efektywne?**
- **Z jakiego wsparcia korzystała Pani/Pan podczas rozwiązywania problemów wychowawczych?**
- **Które z ukończonych form doskonalenia zawodowego okazało się najbardziej przydatne w codziennej pracy nauczyciela...?**
- **Które z wdrożonych przez Panią/Pana działań najefektywniej wpłynęło na podniesienie jakości pracy szkoły?**
- **Jakie nowe doświadczenia zdobyła Pani/Pan pełniąc funkcję opiekuna stażu?**
- **Jak wykorzystuje Pani/Pan wiedzę zdobytą na studiach podyplomowych z terapii pedagogicznej w codziennej pracy z uczniem?**
- **Jakie działania podjęła Pani/Pan w celu promowania szkoły w środowisku i z jakimi efektami?**
- **Który z wdrożonych przez Panią/Pana programów najefektywniej wpłynął na podniesienie jakości pracy w klasie, szkole, środowisku?**

Rozmowa kwalifikacyjna

Nauczyciel powinien:

- **rzeczowo odpowiadać na pytania komisji (nie czytać z kartki)**
- **pochwalić się osiągnięciami**
- **uzasadnić wybór zadań, cel działań**
- **opowiedzieć o trudnościach i sposobach rozwiązywania problemu**
- **przedstawić własne refleksje, wnioski, ocenę działań**
- **wykazać jakie korzyści z działań nauczyciela odniosła szkoła, uczniowie**
- **udowodnić, że te działania wpłynęły na podniesienie poziomu jakości pracy szkoły (co o tym świadczy)**
- **wykazać, że pracował dla szkoły, a nie dla własnych ambicji**

Ważne terminy:

działania	terminy
Zakończenie stażu	31.05.
Sprawozdanie za okres stażu	od 01.06. n-l ma 30 dni
Ocena za okres stażu	21 dni ma dyrektor od dnia złożenia sprawozdania przez n-la
Złożenie wniosku na n-la dyplomowanego do 3 lat od momentu uzyskania pozytywnej oceny dorobku zawodowego za okres stażu	do 30.06. lub do 31.10. danego roku
Komisja kwalifikacyjna zbiera się	w każdym momencie w zależności od ilości rozpatrywanych wniosków
Nadanie kolejnego stopnia awansu zawodowego	do 31.08 - podwyżka 01.09. do 31.12.- podwyżka 01.01

DZIĘKUJE ZA UWAGĘ!

WSZYSTKIM ŻYCZĘ
SAMYCH SUKCESÓW I UPRAGNIONEGO
AWANSU ZAWODOWEGO
na stopień nauczyciela dyplomowanego



