

**PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO
NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO
UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O STOPIEŃ ZAWODOWY NAUCZYCIELA MIANOWANEGO**

Nazwa placówki:

Czas trwania stażu:

Data rozpoczęcia stażu: 01.09.2017 r. *

Planowana data zakończenia stażu: 31.05.2020r.

Opiekun stażu:

§ 7 ust. 2 pkt 1
Umiejętność organizacji i doskonalenia warsztatu pracy, dokonywania ewaluacji własnych działań, a także oceniania ich skuteczności i dokonywania zmian w tych działaniach

Lp.	Zadania do wykonania	Formy realizacji	Termin	Sposób dokumentowania
1.	Poznanie procedury awansu zawodowego.	Analiza przepisów prawa oświatowego dotyczących awansu zawodowego nauczycieli (m.in. zapoznanie z rozporządzeniem MEN z 1 marca 2013r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. poz. 393)	IX 2017r. IX 2018r. *	<ul style="list-style-type: none"> • złożenie wniosku o rozpoczęcie stażu • opracowanie planu rozwoju zawodowego • zbiór dokumentacji (biblioteczka)
2.	Współpraca z opiekunem stażu.	Rozmowa z opiekunem stażu i zawarcie „kontraktu” określającego przejrzyste warunki współpracy i wzajemnej obserwacji zajęć (harmonogram)	IX 2017r. IX 2018r.*	<ul style="list-style-type: none"> • kontrakt • harmonogram współpracy
3.	Obserwacja zajęć prowadzonych przez opiekuna i innych nauczycieli.	<ul style="list-style-type: none"> • obserwacja zajęć prowadzonych przez opiekuna stażu i innych nauczycieli / wychowawców • omówienie obserwowanych zajęć 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • wnioski z obserwowanych zajęć (notatka)
4.	Prowadzenie zajęć w obecności opiekuna stażu.	<ul style="list-style-type: none"> • prowadzenie zajęć w obecności opiekuna (raz na dwa tygodnie) • omówienie przeprowadzonych zajęć w obecności opiekuna (konsultacje, opracowanie konspektów zajęć, analiza) 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • scenariusze zajęć • wnioski z przeprowadzonych zajęć (notatka)

5.	Diagnozowanie własnych potrzeb w zakresie niezbędnych oraz możliwych form doskonalenia własnego warsztatu pracy.	<ul style="list-style-type: none"> • analiza mocnych i słabych stron reprezentowanego przez nauczyciela warsztatu pracy (autorefleksja i samoocena) • analiza efektów pracy dydaktycznej i wychowawczej nauczyciela poprzez ogląd osiągnięć uczniów 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • plan rozwoju zawodowego • autorefleksja • ewaluacja
6..	Poszerzanie wiedzy i umiejętności w procesie aktywnego udziału w wewnątrzszkolnym i zewnętrznym doskonaleniu.	<ul style="list-style-type: none"> • udział w różnych instytucjonalnych formach kształcenia zawodowego (kursy, warsztaty, konferencje, szkolenia w sferze zarówno merytorycznej, dydaktycznej, jak i wychowawczej) • uczestnictwo w pracach zespołu wychowawczego • uczestniczenie w Szkoleniowych Radach Pedagogicznych • udział w zajęciach koleżeńskich realizowanych przez innych nauczycieli • przeprowadzenie zajęć koleżeńskich 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • zaświadczenia o ukończonych kursach, warsztatach, o udziale w szkoleniach • potwierdzenie udziału w spotkaniach
7.	Kontakt z doradcami metodycznymi i konsultantami ośrodków metodycznych.	<ul style="list-style-type: none"> • konsultacje z metodykami w sprawie nowych metod pracy w edukacji wczesnoszkolnej. 	okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • udziału w konsultacjach

8.	Rozbudowa własnego warsztatu pracy.	<ul style="list-style-type: none"> gromadzenie i aktualizacja własnej biblioteki zawodowej stosowanie aktywnych metod podczas prowadzenia zajęć opracowanie i uzupełnianie zaplecza pomocy dydaktycznych samodzielne studiowanie literatury pedagogicznej i psychologicznej 	systematycznie w okresie całego stażu	<ul style="list-style-type: none"> zbiór kart pracy, scenariuszy zajęć, prezentacji multimedialnych notatki, spis lektur
9.	Dokumentowanie realizacji planu rozwoju.	<ul style="list-style-type: none"> gromadzenie dokumentacji (świadectw, zaświadczeń, programów, scenariuszy, itp.) przygotowanie częściowego sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego przygotowanie sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego złożenie wniosku o postępowanie kwalifikacyjne 	cały okres stażu VI 2018r. V 2019r. VI 2020r.	<ul style="list-style-type: none"> wpisy w dokumentacji przebiegu stażu potwierdzenie opiekuna stażu o gromadzeniu dokumentacji treść sprawozdania wniosek wraz z wymaganą dokumentacją.
<p>§ 7 ust. 2 pkt 2 Umiejętność uwzględniania w pracy potrzeb rozwojowych uczniów, problematyki środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych</p>				
Lp.	Zadania do wykonania	Formy realizacji	Termin	Sposób dokumentowania
1.	Obserwacja postaw oraz osiągnięć wychowawczych uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> poznanie postaw, zachowań i problemów reprezentowanych przez daną grupę wiekową uczniów poznanie potrzeb i oczekiwań uczniów obserwacja i analiza możliwości uczniów rozmowy indywidualne z uczniami 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> bieżąca dokumentacja, notatki

2.	Bieżąca analiza zmian cywilizacyjnych oraz społecznych	<ul style="list-style-type: none"> aktualizacja wiedzy na temat nowych technologii, szczególnie w zakresie przekazu informacji oraz form porozumiewania się uczestnictwo w życiu kulturalnym środowiska lokalnego 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> wykaz różnych źródeł informacji zestaw informacji na temat lokalnej oferty kulturalnej i edukacyjnej
3.	Praca na rzecz środowiska lokalnego.	<ul style="list-style-type: none"> organizowanie i udział w akcjach charytatywnych prowadzonych w szkole współpraca z logopedą, wychowawcami świetlicy, wychowawcami klas, pedagogiem i psychologiem szkolnym współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Parafią, Domem Kultury, bibliotekami. 	cały okres stażu (według potrzeb)	<ul style="list-style-type: none"> notatki
4.	Realizacja potrzeb rozwojowych uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> realizacja wniosków wynikających z ewaluacji osiągnięć uczniów: zaplanowanie działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, służących wyeliminowaniu niepowodzeń i porażek uczniów w dalszej pracy opieka i pomoc uczniom z trudnościami w nauce bieżące kontakty z rodzicami uczniów Przygotowywanie prezentacji multimedialnych i prowadzenie zajęć o tematyce prozdrowotnej „Mój organizm to nie śmietnik” Opracowanie zajęć na temat zalet i zagrożeń życia we współczesnych czasach 	cały okres stażu (według potrzeb)	<ul style="list-style-type: none"> archiwizacja prezentacji multimedialnych zapisy w dzienniku zajęć lekcyjnych

5.	Poszerzanie wiedzy i umiejętności uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie dekoracji plastycznych uatrakcyjnających wizerunek szkoły (apele, korytarze szkolne, sala lekcyjna) • Przygotowywanie prezentacji multimedialnych zgodnych z potrzebami klasy, szkoły • Prowadzenie zajęć dydaktyczno – wyrównawczych • Indywidualizacja pracy na zajęciach 	cały okres stażu (zgodnie z kalendarzem uroczystości)	<ul style="list-style-type: none"> • zapisy w dzienniku zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych • archiwizacja prezentacji multimedialnych
----	--	---	---	--

§ 7 ust. 2 pkt 3
Umiejętność wykorzystywania w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej

Lp.	Zadania do wykonania	Formy realizacji	Termin	Sposób dokumentowania
1.	Wykorzystanie w praktyce technologii komputerowej i informacyjnej.	<ul style="list-style-type: none"> • nabywanie i doskonalenie umiejętności obsługi komputera • korzystanie z Internetu (wykorzystanie zasobów portali edukacyjnych do doskonalenia pracy własnej) • przygotowanie materiałów dydaktycznych (prezentacji multimedialnych, scenariuszy, testów, sprawdzianów, mini testów ewaluacyjnych) na komputerze • Przygotowywanie ogłoszeń na potrzeby uczniów i ich rodziców. • wymiana doświadczeń z nauczycielami poprzez przekazywanie informacji drogą internetową • opracowanie i przeprowadzanie zajęć z wykorzystaniem technologii komputerowej • dokumentowanie przebiegu stażu 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • scenariusze zajęć • gromadzenie prezentacji multimedialnych • plany pracy • testy, sprawdziany • mini testy ewaluacyjne • potwierdzenia

2.	Publikacje w Internecie.	<ul style="list-style-type: none"> umieszczenie w Internecie publikacji dotyczących pracy zawodowej – planu rozwoju zawodowego 	rok szkolny 2017/2018	<ul style="list-style-type: none"> strona internetowa (wydruki)
3.	Korzystanie z edukacyjnych serwerów internetowych.	<ul style="list-style-type: none"> śledzenie zmian w przepisach prawa oświatowego, Karcie Nauczyciela za pośrednictwem Internetu korzystanie ze stron MEN, www.literka.pl, www.publikacje.edu.pl, www.edux.pl, www.interklasa.pl i innych 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> wydruki
<p>§ 7 ust. 2 pkt 4</p> <p>Umiejętność zastosowania wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki oraz ogólnych zagadnień z zakresu oświaty, pomocy społecznej lub postępowaniu w sprawach nieletnich, w rozwiązywaniu problemów związanych z zakresem realizowanych przez nauczyciela zadań</p>				
Lp.	Zadania do wykonania	Formy realizacji	Termin	Sposób dokumentowania
1.	Rozwijanie własnych kompetencji pedagogicznych.	udział w kursach, warsztatach służących poszerzeniu wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i umiejętności wychowawczych	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> potwierdzenia udziału (zaświadczenia)
2.	Gromadzenie i studiowanie literatury z wybranych zagadnień psychologii, pedagogiki i dydaktyki	<ul style="list-style-type: none"> studiowanie literatury z dziedziny psychologii, pedagogiki, dydaktyki sporządzanie notatek z przeczytanych książek wdrażanie propozycji metodycznych zaczerpniętych z literatury fachowej 	cały okres stażu (na bieżąco)	<ul style="list-style-type: none"> notatki (ksero) z literatury potwierdzenie opiekuna stażu

3.	Aktywne realizowanie zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.	<ul style="list-style-type: none"> • poznanie sytuacji rodzinnej wychowanków, rozmowy wychowawcze, obserwacja uczniów, współpraca z PPP i OPS • współpraca z wychowawcami świetlicy, pedagogiem i psychologiem szkolnym • bieżące rozwiązywanie problemów wychowawczych, • praca w zespołach przedmiotowych i wychowawczych 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • zapisy w dzienniku • aktualizowanie Programu Wychowawczego Klasy
<p>§ 7 ust. 2 pkt 5 Umiejętność posługiwania się przepisami dotyczącymi systemu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w zakresie funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż</p>				
Lp.	Zadania do wykonania	Formy realizacji	Termin	Sposób dokumentowania
1.	Analiza przepisów prawa oświatowego oraz dokumentacji szkolnej.	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982r. z późn. zmianami; • Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. poz.393) <p>Analiza dokumentacji szkolnej, zwłaszcza:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Statutu Szkoły • Regulaminu Oceniania i Klasyfikowania • Programu Wychowawczego Szkoły • Programu Profilaktycznego Szkoły 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • potwierdzenie opiekuna stażu o analizie wymienionych dokumentów • znajomość przepisów • dokumentacja szkolna

2.	Aktywne uczestnictwo w kreowaniu prawa wewnątrzszkolnego.	<ul style="list-style-type: none"> • udział w radach pedagogicznych oraz zespołach przedmiotowych opracowujących i modyfikujących różne dokumenty wewnątrzszkolne 	cały okres stażu	<ul style="list-style-type: none"> • listy obecności • potwierdzenia • sprawozdania • konkretne dokumenty
----	---	--	------------------	---

.....

Zatwierdzam do realizacji

.....

(Data)

.....

(Podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły).